

	<p>MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO <b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CARDUCCI"</b> <b>LICEO CLASSICO – LICEO ARTISTICO</b> Via Lombardia n° 1 03043 CASSINO ☎ 0776/21203-325569- Dirigente 0776/24758 fax 0776/311349 C.F. 90041240608 - C.M. FRIS031001 Sito: <a href="http://www.iiscarduccicassino.edu.it">www.iiscarduccicassino.edu.it</a> E-mail: <a href="mailto:FRIS031001@ISTRUZIONE.IT">FRIS031001@ISTRUZIONE.IT</a> Pec: <a href="mailto:FRIS031001@PEC.ISTRUZIONE.IT">FRIS031001@PEC.ISTRUZIONE.IT</a></p>
---	--

Cassino, 4 giugno 2020

Agli alunni  
Alle famiglie

**Oggetto: Indicazioni operative per lo svolgimento dell'Esame di Stato a.s. 2019-20 secondo il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 adottato dal Comitato Tecnico Scientifico**

- Considerato il PROTOCOLLO D'INTESA LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020 (Registro Decreti.R.0000016.19-05-2020);
- Considerato il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'INAIL (Inail 2020);
- Considerata l'integrazione al DVR;
- Sentito l'RSPP e il Medico competente;
- Valutati tutti gli elementi relativi all'IIS Carducci di Cassino (edificio, personale, studenti, etc.);

**si forniscono**

le indicazioni operative per l'organizzazione dell'esame di maturità.

A tali indicazioni tutti debbono attenersi, compresi i membri di commissione e i loro presidenti.

**L'Esame di Stato si svolgerà per tutti gli alunni (Liceo Classico e Liceo Artistico) nella sede del Liceo Classico "G. Carducci" via Lombardia, 1 - Cassino.**

**Candidati**

Ogni candidato potrà essere eventualmente accompagnato da una sola persona.

Si consiglia l'uso del mezzo proprio per raggiungere la sede d'esame. I candidati, e i loro eventuali accompagnatori, non dovranno creare assembramenti all'esterno dell'edificio. Dovranno arrivare 10 min prima dell'ora prevista per il colloquio e attenderanno davanti al cancello principale (via Lombardia 1). Accederanno all'Istituto al momento del loro turno, chiamati dal collaboratore scolastico presente, utilizzando l'ingresso principale e si recheranno nell'aula della propria commissione, seguendo il percorso indicato.

All'accesso i candidati e i loro accompagnatori dovranno fornire, secondo il modello allegato:

- Autocertificazione di non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg

- Autocertificazione della assenza di sintomi febbrili nella mattinata dell'esame o precedentemente
- Autocertificazione di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Autodichiarazione di non appartenere alla categoria di lavoratori fragili.

**Si consiglia di portare la suddetta autocertificazione già compilata.**

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare la mascherina obbligatoriamente e non dovranno toglierla mai per l'intera permanenza nell'edificio scolastico. La mascherina dovrà essere chirurgica o di comunità, di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità *“mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso”*.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina, mantenendo la distanza di sicurezza di 2 metri dalla commissione d'esame,

Al momento dell'accesso il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno igienizzare le mani dai dispenser posizionati all'esterno dell'aula. Entrando nell'aula predisposta per il colloquio, dovranno posizionarsi nella postazione predisposta e igienizzata dal collaboratore scolastico. Dovranno essere sempre ad almeno a due metri di distanza da chiunque sia in loro prossimità.

Nel caso il candidato voglia utilizzare un power point (o altro materiale multimediale) durante il colloquio, dovrà memorizzarlo su chiavetta usb e utilizzare il notebook apposito.

In caso il candidato e/o il suo accompagnatore abbiano bisogno di utilizzare il bagno, dovranno usare esclusivamente quelli indicati; in questo caso, prima di entrare in aula, dovranno igienizzare di nuovo le mani. Nei bagni può entrare una sola persona per volta.

Al termine del colloquio dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno. Allo stesso modo gli eventuali accompagnatori.

**Indicazioni per i candidati con disabilità**

Qualora la commissione consenta la presenza di eventuali assistenti, anche loro dovranno rispettare tutte le indicazioni e le prescrizioni fornite per i membri della commissione.

Per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

**Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento**

È previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una

sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. La persona verrà dotata immediatamente di mascherina chirurgica, qualora in possesso di mascherina di comunità.

È importante sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie, di commissari e presidenti, del personale tutto, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione. Le misure previste a scuola, infatti, qualora non accompagnate dai comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia messi in atto da ciascun candidato, commissario, presidente, membro del personale, risulterebbero

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti sia on line (sito web scuola e Registro elettronico) sia tramite affissione all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Licia Pietrolungo

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse